

EJEMPLO DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

NOMBRE DEL MÓDULO	Impresión del producto gráfico
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Lubricación de la máquina impresora
DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD	4 horas
APRENDIZAJES ESPERADOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYE
<p>4. Realiza el mantenimiento preventivo durante y una vez finalizada la impresión, según recomendaciones de fabricación y normas de seguridad.</p>	<p>4.3 Realiza la limpieza y lubricación de la máquina impresora con responsabilidad y seguridad, de acuerdo a las especificaciones de fabricación y según las pautas de trabajo internas de la empresa.</p>
METODOLOGÍAS SELECCIONADAS	Demostración guiada

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:

PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Docente:

- › Explica, por medio de una presentación audiovisual, aspectos acerca de seguridad de máquinas y características de lubricantes: tipos, propiedades y aplicación.

Estudiantes:

- › Atienden la explicación y elaboran un mapa conceptual al respecto.

Recursos:

- › Taller apropiado: maquinaria ordenada y señalización de seguridad; máquinas impresoras *offset*, flexográficas, digitales, serigráficas y tipográficas; aceitera y graseras; manuales de operación de las máquinas impresoras; llaves de punta; llaves de Allen; llaves de punta corona; llave de torque; espátulas; llave de torque; solvente de limpieza; paños de limpieza; contenedores plásticos; diluyentes; lubricantes (aceite y grasa de acuerdo al manual de operación de la impresora); ropa de trabajo y equipo de protección; guantes de látex.



DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:

<p>EJECUCIÓN</p>	<p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Dispone del manual de operación de la máquina y de la pauta de lubricación; además de los lubricantes y elementos como aceiteras y graseras. Determina para cada estudiante la tarea a ejecutar. › Realiza una demostración de cómo lubricar la máquina de acuerdo a pauta de lubricación del manual de operación, ejemplificando el uso de un tipo de lubricante de acuerdo a la zona a lubricar. <p>Estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> › En parejas, elaboran una pauta de lubricación de alguna impresora, considerando la descripción de tipos de lubricantes, zonas de lubricación y periodicidad por colores para aplicar lubricantes. › Concluida la actividad, y según la tarea asignada por el profesor, cada estudiante realiza la limpieza, lubricación y mantenimiento de la impresora de acuerdo al manual de operación, utilizando las herramientas, los insumos y elementos de protección adecuados, y elaboran un reporte de las acciones ejecutadas.
<p>CIERRE</p>	<p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Incentiva a sus estudiantes a compartir sus opiniones sobre la experiencia, haciendo énfasis en la importancia de hacer el seguimiento de este procedimiento, registrando y ejecutando las tareas con rigurosidad, porque constituye una fase fundamental del mantenimiento básico. <p>Estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Comparten sus comentarios sobre la experiencia. › Presentan al o a la docente un reporte de las acciones ejecutadas.

EJEMPLO DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

NOMBRE DEL MÓDULO	Impresión del producto gráfico
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Registro de datos del proceso de producción
DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD	2 horas
APRENDIZAJES ESPERADOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYE
<p>2. Imprime controlando visual e instrumentalmente la calidad del producto, de acuerdo a indicaciones de la orden de trabajo, el uso óptimo de insumos y la aplicación de estándares de calidad.</p>	<p>2.1 Imprime controlando el impreso, logrando la aprobación del cliente bajo los estándares de producción de la empresa.</p> <p>2.2 Supervisa el proceso de impresión de forma visual e instrumental, para conseguir una calidad homogénea durante el tiraje de acuerdo a los estándares y las normas vigentes.</p> <p>2.6 Registra adecuadamente los datos del proceso y del producto impreso en un documento de producción, según la orden de trabajo.</p>
METODOLOGÍAS SELECCIONADAS	Ejercicio texto guía
DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:	
PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD	<p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Prepara muestras de documentos como órdenes de trabajo, órdenes de producción y bitácoras, que permitan que el o al estudiante comprenda y ejercite la funcionalidad de estos. <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Sala apropiada: pizarra y sillas unipersonales; texto guía, diferentes modelos de OT, OP, calendarios de mantenimiento, bitácoras.

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:

<p>EJECUCIÓN</p>	<p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Da a conocer la importancia de mantener registro de las acciones y procedimientos ejecutados por las y los trabajadores. › Destaca los beneficios de este procedimiento y explica los diferentes documentos que permiten ingresar información, como la OT⁵, OP⁶, bitácora de producción, calendario de mantenimiento de la impresora, entre otros. › Intenciona y guía la reflexión de los estudiantes por medio de un ejercicio de texto guía. <p>Estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Apoyados por el o la docente, reconocen la información contenida en diferentes documentos, como órdenes de trabajo (o de producción), las que usa la empresa gráfica, comprendiendo la función y relevancia que tiene cada elemento. › Los alumnos trabajan solos o en parejas en el desarrollo de los textos guías. <p>Texto guía: Orden de trabajo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Por qué es importante, para la empresa y sus trabajadores, trabajar con O.T.? 2. ¿Para qué sirve la orden de trabajo y cuáles son sus objetivos? 3. ¿Qué pasa y cuáles son las consecuencias cuando la información que contiene la O.T. es incompleta o incorrecta? Cuenta una o más o más situaciones que podrían darse en una empresa. 4. ¿Quién define la O.T. (en qué departamento), cómo o con qué se genera y de acuerdo a qué información? 5. Analiza la información contenida en una O.T. de la empresa y describa la que es útil al departamento de preimpresión y la que sirve al departamento de impresión. Se analizan componentes de la O.T. que sirvió de modelo. 6. ¿Describe los distintos documentos relacionados con la orden de trabajo? <p>Investigue una empresa gráfica: Registros de Mantenimiento</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. ¿Aplica un plan de mantenimiento preventivo de su maquinaria? <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <p>Recolectar evidencias de dicho plan: Copia de una hoja de la bitácora, calendario de mantenimiento, etc.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Desarrolla una propuesta de mejoras en cuanto a mantenimiento preventivo de las máquinas de impresión.
<p>CIERRE</p>	<p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Intenciona una discusión respecto de la importancia de los mecanismos de registro abordados en la actividad y la importancia de estos para el correcto funcionamiento de la empresa.

5 OT: Orden de trabajo.
6 OP: Orden de producción.

EJEMPLO DE ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN

NOMBRE DEL MÓDULO		Impresión del producto gráfico	
APRENDIZAJES ESPERADOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS A EVALUAR	
<p>2. Imprime controlando visual e instrumentalmente la calidad del producto, de acuerdo a indicaciones de la orden de trabajo, el uso óptimo de insumos y la aplicación de estándares de calidad.</p>	<p>2.6 Registra adecuadamente los datos del proceso y del producto impreso en un documento de producción, según la orden de trabajo.</p>	<p>I Utilizar eficientemente los insumos para los procesos productivos y disponer cuidadosamente los desechos, en una perspectiva de eficiencia energética y cuidado ambiental.</p>	
Selección de cómo evaluar			
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS	
<p>Actividad construcción de mapa conceptual:</p> <p>Por medio del ejercicio trabajo del texto guía, las y los estudiantes investigan y contestan el cuestionario. Posteriormente elaboran un mapa conceptual que integra los elementos que componen una orden de trabajo, orden de producción y bitácora de mantenimiento.</p>		<ul style="list-style-type: none"> > Texto guía. > Modelo de mapa conceptual. 	

EJEMPLO DE ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN

NOMBRE DEL MÓDULO		Impresión del producto gráfico	
APRENDIZAJES ESPERADOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS A EVALUAR	
<p>2. Imprime controlando visual e instrumentalmente la calidad del producto, de acuerdo a indicaciones de la orden de trabajo, el uso óptimo de insumos y la aplicación de estándares de calidad.</p>	<p>2.1 Imprime controlando el impreso, logrando la aprobación del cliente bajo los estándares de producción de la empresa.</p>	<p>I Utilizar eficientemente los insumos para los procesos productivos y disponer cuidadosamente los desechos, en una perspectiva de eficiencia energética y cuidado ambiental.</p>	
<h3>Selección de cómo evaluar</h3>			
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS	
<p>Actividad práctica o de taller:</p> <p>Siguiendo las instrucciones de la orden de trabajo y utilizando los materiales e insumos entregados por cada docente, el grupo de estudiantes imprimen un producto gráfico según técnicas de impresión, controlando su calidad hasta lograr los requerimientos solicitados.</p>		<p>Escala de apreciación:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Interpreta orden de trabajo. › Aplica normativa de seguridad. › Usa eficientemente materiales e insumos. › Imprime un producto de calidad. › Controla la calidad. › Dispone cuidadosamente de desechos. 	

3.

Escala de apreciación para el procedimiento de operación en impresión en máquina *offset*

ACTIVIDAD / TAREA	APRECIACIÓN			
	MUY BIEN	BIEN	REGULAR	INSUFICIENTE
Aplica las normas de seguridad en las acciones que ejecuta.				
Lee e interpreta requerimientos de la orden de trabajo.				
Maneja dispositivos de seguridad en la impresora.				
Ajusta mesa de alimentación de sustrato.				
Regula mesa receptora de pliegos.				
Ajusta registros de escuadre del pliego en la impresora.				
Regula sensor de pliegos dobles.				
Acciona sistema de humectación a la matriz en la impresora.				
Acciona los rodillos entintadores hacia la matriz en la impresora.				
Obtiene las primeras pruebas impresas.				
Ajusta el calce de imagen en la impresión.				
Imprime un producto de calidad.				
Controla la calidad del producto durante la impresión.				
Dispone cuidadosamente de desechos.				
Observaciones:				

EJEMPLO DE ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN

NOMBRE DEL MÓDULO		Impresión del producto gráfico
APRENDIZAJES ESPERADOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS A EVALUAR
<p>4. Realiza el mantenimiento preventivo durante y una vez finalizada la impresión, según recomendaciones del fabricante y normas de seguridad.</p>	<p>4.2 Ejecuta el mantenimiento preventivo básico conforme a las instrucciones y recomendaciones de fabricación, usando las herramientas y los elementos apropiados.</p> <p>4.3 Realiza la limpieza y lubricación de la máquina impresora con responsabilidad y seguridad, de acuerdo a las especificaciones de fabricación y según las pautas de trabajo internas de la empresa.</p>	<p>I Utilizar eficientemente los insumos para los procesos productivos y disponer cuidadosamente los desechos, en una perspectiva de eficiencia energética y cuidado ambiental.</p>

Selección de cómo evaluar

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS
<p>Actividad práctica o de taller:</p> <p>Según la tarea asignada por el profesor, cada estudiante realiza la limpieza, lubricación y mantenimiento de la impresora de acuerdo al manual de operación, utilizando las herramientas, los insumos y elementos de protección adecuados, y elaboran un reporte de las acciones ejecutadas.</p>	<p>Lista de cotejo:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Sigue instrucciones. › Cumple con normativa de seguridad. › Efectúa limpieza de sector y elementos encomendados. › Efectúa lubricación de acuerdo a la carta del manual de operación. › Realiza la tarea de mantenimiento indicada por el docente. › Utiliza implementos de protección y seguridad adecuados. › Utiliza eficiente los recursos, insumos y materiales. › Dispone desechos en contenedores. › Presenta un reporte en las condiciones solicitadas.

3.

Lista de cotejo

CRITERIOS EVALUATIVOS	OBSERVADO	NO OBSERVADO
Sigue instrucciones.		
Cumple con normativa de seguridad.		
Efectúa limpieza de sector y elementos encomendados.		
Efectúa lubricación de acuerdo a la carta del manual de operación.		
Realiza la tarea de mantenimiento indicada por el docente.		
Utiliza implementos de protección y seguridad adecuados.		
Utiliza eficientemente los recursos, insumos y materiales.		
Dispone desechos en contenedores habilitados para tales efectos.		
Presenta un reporte en las condiciones solicitadas.		