

Actividad de Aprendizaje

NOMBRE DEL MÓDULO

Emprendimiento y empleabilidad.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

Proyecto de emprendimiento personal 2.

APRENDIZAJES ESPERADOS

9.1 Diseña y ejecuta un proyecto para concretar iniciativas de emprendimiento, identificando las acciones a realizar, el cronograma de su ejecución y los presupuestos, definiendo alternativas de financiamiento y evaluando y controlando su avance.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

9.1.4 Formula un presupuesto detallado, determinando los recursos (financieros, humanos, tecnológicos y otros) requeridos para el desarrollo de su iniciativa, los plazos y los factores externos que afectan su desarrollo.

9.1.5 Elabora un mecanismo de control de avance de su iniciativa de emprendimiento y evalúa las necesidades y las alternativas de financiamiento mediante aportes públicos y privados (créditos y ahorro).

9.1.6 Ejecuta las acciones para alcanzar los objetivos planteados según la planificación realizada, perseverando pese a circunstancias adversas, evaluando los resultados y las amenazas, ajustando sus acciones para asegurar el éxito y compartiendo su experiencia con otros.

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS

- A** - Comunicarse oralmente y por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.
- C** - Realizar las tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos y estándares de calidad, y buscando alternativas y soluciones cuando se presentan problemas pertinentes a las funciones desempeñadas.
- E** - Tratar con respeto a subordinados, superiores, colegas, clientes, personas con discapacidades, sin hacer distinciones de género, de clase social, de etnias u otras.
- G** - Participar en diversas situaciones de aprendizaje, formales e informales, y calificarse para desarrollar mejor su trabajo actual o bien para asumir nuevas tareas o puestos de trabajo, en una perspectiva de formación permanente.
- H** - Manejar tecnologías de la información y comunicación para obtener y procesar información pertinente al trabajo, así como para comunicar resultados, instrucciones e ideas.
- I** - Utilizar eficientemente los insumos para los procesos productivos y disponer cuidadosamente los desechos, en una perspectiva de eficiencia energética y cuidado ambiental.
- J** - Empezar iniciativas útiles en los lugares de trabajo y/o proyectos propios, aplicando principios básicos de gestión financiera y administración para generarles viabilidad.
- L** - Tomar decisiones financieras bien informadas, con proyección a mediano y largo plazo, respecto del ahorro, especialmente del ahorro previsional, de los seguros, y de los riesgos y oportunidades del endeudamiento crediticio así como de la inversión.

METODOLOGÍA SELECCIONADA

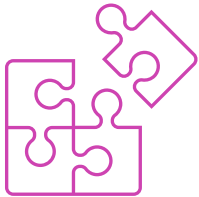
Elaboración de proyectos.

Competencias Desagregadas



CONOCIMIENTOS

- ▶ Conocimientos básicos de gestión financiera y administración.
- ▶ Conocimiento de análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas.
- ▶ Conocimiento organizacional.



HABILIDADES

- ▶ Formulación de presupuesto detallado, determinando los recursos (financieros, humanos, tecnológicos y otros) requeridos para el desarrollo de su iniciativa, los plazos y los factores externos que afectan su desarrollo.
- ▶ Elaboración de mecanismo de control de avance de su iniciativa de emprendimiento.
- ▶ Evaluación de necesidades y alternativas de financiamiento mediante aportes públicos y privados.
- ▶ Ejecución de acciones para alcanzar los objetivos planteados según la planificación realizada.
- ▶ Resiliencia y evaluación de resultados y las amenazas, ajustando sus acciones para asegurar el éxito.
- ▶ Compartición de experiencias con otros.
- ▶ Comunicación por escrito con claridad, utilizando registros de escritura pertinentes a la situación.
- ▶ Manejo de tecnologías de la información y la comunicación para obtener y procesar información y comunicar resultados.
- ▶ Participación en diversas situaciones de aprendizaje, formales e informales, y calificarse en una perspectiva de formación permanente.
- ▶ Emprendimiento de iniciativas útiles en los lugares de trabajo y/o proyectos propios.



ACTITUDES

- ▶ Cumplimiento con la entrega de trabajos de manera prolija y dentro de los plazos establecidos.
- ▶ Respeto a los demás y a sus respectivos puntos de vista.
- ▶ Cuidado de la disposición de desechos y concientización del uso de insumos para los procesos productivos en una perspectiva de eficiencia energética y cuidado ambiental.

Descripción de Tareas y Recursos



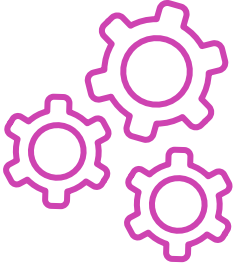
PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Docente:

- ▶ Revisa todos los recursos de la actividad y, en caso de ser necesario, realiza las adecuaciones correspondientes, para estimular la generación de un ambiente de aprendizaje donde los y las estudiantes construyan colaborativamente una experiencia significativa y enriquecedora para su proceso de desarrollo personal y social.
- ▶ Imprime la Actividad de Aprendizaje y, en caso de ser necesario, imprime otros materiales para el desarrollo de la actividad.

Recursos:

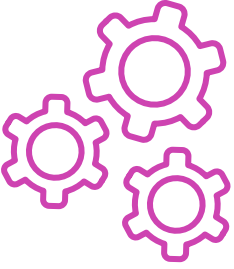
- ▶ Presentación en PPT “**Fases para la realización de un proyecto - Segunda parte**”.
- ▶ Actividad de Aprendizaje “**Mi proyecto de emprendimiento personal - Segunda parte**”.
- ▶ Actividad de evaluación (Material para docente) y su instrumento de evaluación (Rúbrica).
- ▶ Actividad de evaluación “**Divulgación de mi proyecto de emprendimiento personal**”.
- ▶ Ticket de salida “**Finalizando mi proyecto de emprendimiento personal**”.
- ▶ Infografía 1 “**Cronograma y desarrollo del proyecto**”.
- ▶ Infografía 2 “**Antecedentes y justificación**”.
- ▶ Infografía 3 “**Integración del proyecto**”.
- ▶ Video de metodología “**Elaboración de proyectos**”.



EJECUCIÓN

Docente:

- ▶ Promueve una atmósfera de respeto mutuo y empatía con la diversidad durante toda la clase.
- ▶ Comparte el Aprendizaje Esperado, los Criterios de Evaluación, los Objetivos de Aprendizaje de la Especialidad y los Objetivos de Aprendizaje Genéricos correspondientes, que se encuentran al inicio de la presentación **PPT “Fases para la realización de un proyecto - Segunda parte”**, así como la metodología que va a usar a partir del video **“Elaboración de proyectos”**.
- ▶ Dialoga con los y las estudiantes los contenidos de la presentación y estimula el diagnóstico de conocimientos previos con preguntas al inicio de la clase, contextualizando el aprendizaje con ejemplos vinculados al quehacer de la vida cotidiana y/o laboral.
- ▶ Dialoga con los y las estudiantes la temática del PPT “Fases para la realización de un proyecto - Segunda parte”, respondiendo sus dudas e inquietudes que les aparezcan en el proceso.
- ▶ Comparte las indicaciones para desarrollar, individual y autónomamente, la **Actividad de aprendizaje “Mi proyecto de emprendimiento personal - Segunda parte”** y entrega las **Infografías “Cronograma y desarrollo del proyecto”, “Antecedentes y justificación” e “Integración del proyecto”** como material de apoyo.
- ▶ Orienta el desarrollo de la actividad y proporciona seguimiento y retroalimentación del trabajo de los y las estudiantes, construyendo, individualmente durante el desarrollo de la actividad y grupalmente al finalizar la actividad, dando respuestas a dudas que surjan durante la actividad.
- ▶ Comparte las indicaciones para desarrollar la **Actividad de evaluación “Divulgación de mi proyecto de emprendimiento personal”** y verifica que los aspectos claves del trabajo se cumplan mediante la **Rúbrica de evaluación**.

**Estudiantes:**

- ▶ Participan en la construcción colaborativa de una experiencia significativa y enriquecedora de su proceso de desarrollo personal y social, coadyuvando a una atmósfera de respeto mutuo y empatía con la diversidad.
- ▶ Interactúan con el Aprendizaje Esperado, los Criterios de Evaluación, los Objetivos de Aprendizaje de la Especialidad y los Objetivos de Aprendizaje Genéricos correspondientes a la temática del PPT, así como la metodología con la que van a trabajar.
- ▶ Participan colaborativamente en las preguntas de diagnóstico de conocimientos previos y ayudan a la contextualización del aprendizaje proponiendo ejemplos vinculados al quehacer de la vida cotidiana y/o laboral.
- ▶ Interactúan grupalmente con la presentación de PPT y construyen respuestas a sus dudas colaborativamente con el o la docente.
- ▶ Realizan, individualmente y con autonomía, el desarrollo de la Actividad de aprendizaje y utilizan la infografía como material de apoyo.
- ▶ Comparten sus dudas grupalmente y construyen respuestas en colaboración con el o la docente, quien les retroalimenta individualmente durante la realización de la actividad y grupalmente al finalizar la actividad.
- ▶ Realizan la Actividad de evaluación, individual y autónomamente, mientras son evaluados mediante la Rúbrica de evaluación.



CIERRE

Docente:

- ▶ Genera el cierre de la actividad, realizando un plenario con las fortalezas y debilidades presentadas durante las actividades e incentiva las respuestas del **Ticket de salida “Finalizando mi proyecto de emprendimiento personal”**, para potenciar la comprensión de la actividad realizada.

Estudiantes:

- ▶ Participan del plenario compartiendo sus impresiones de la actividad y construyen colaborativamente respuestas a las preguntas generadas por el o la docente provenientes del Ticket de salida, al igual que con las que surjan de ellos. A su vez, reflexionan sobre la importancia que podría tener para sus vidas desarrollar este proyecto.

Información complementaria



EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO (DECRETO 240)

Computadores con acceso a internet.

Proyector.

Recurso de reproducción
(impresora o fotocopidora, en caso de ser necesario).

ESTRATEGIA DE ALTERNANCIA

No aplica.

