



ACTIVIDAD 3

MODELO DE COMPETENCIAS LABORALES



En estos documentos se utilizarán de manera inclusiva términos como: el estudiante, el docente, el compañero u otras palabras equivalentes y sus respectivos plurales, es decir, con ellas, se hace referencia tanto a hombres como a mujeres.

PROPUESTA DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
**MODELO DE COMPETENCIAS
 LABORALES**



Horas Pedagógicas
 8 horas teóricas
 4 horas prácticas



OBJETIVO DE APRENDIZAJE

OA 4 Ejecutar tareas sistemáticas de descripción de cargos, de reclutamiento y de selección de personal, de acuerdo a las necesidades de una empresa, a los procedimientos establecidos y a la normativa vigente.

OA Genérico
 A - C - H



APRENDIZAJE ESPERADO

1. Efectúa tareas de apoyo al proceso de descripción de cargos, según instrucciones de jefatura y de acuerdo a la normativa vigente.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1.2 Entrega informes para los ajustes de descripción de cargos, siguiendo las indicaciones de jefatura.

1.3 Comunica a través de documentos información requerida por los trabajadores y/o jefatura de la descripción de cargos, según la legislación vigente.

Reconoce competencias laborales de acuerdo a los cargos establecidos y necesidades de la organización.



MODELO DE COMPETENCIAS LABORALES

METODOLOGÍA SELECCIONADA

Informe técnico con metodología de análisis de caso



COMPETENCIAS

Conocimientos: Competencias laborales, diccionario de competencias, modelos de gestión de competencias.

Habilidades: Identificar ventajas y desventajas, componentes y dimensiones de las competencias laborales.

Actitudes: Actitud colaborativa, prolijidad.

PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Docente:

1	Revisa Ticket de Salida de la actividad anterior con el fin de considerar dudas que puedan ser contestadas durante la ejecución de la actividad.
2	Revisa todos los recursos de la actividad y en caso de ser necesario, realizar adecuaciones correspondientes.
3	Organiza grupos utilizando técnicas de colaboración para generar grupos heterogéneos.
4	Prepara actividad de conocimientos previos que consiste en seleccionar tres conceptos de descripción de cargos, definirlos y ejemplificarlos.
5	Prepara actividad motivacional reuniendo a los estudiantes en parejas para analizar la frase “Si crees no puedes, efectivamente no puedes; Si crees que puedes, efectivamente sí puedes”
6	Disponibiliza presentación con material conceptual centrada en las competencias laborales, tipos y elementos que la componen, diccionario de competencias, modelo de gestión por competencias, su objetivo e importancia.
7	Disponibiliza guía de actividad y pauta de evaluación.



MODELO DE COMPETENCIAS LABORALES

Recursos:

- Presentación Power Point
- Actividad Conocimientos Previos
- Actividad Cuánto Aprendimos
- Anexo Actividad Cuánto Aprendimos
- Actividad Práctica
- Infografía
- Ticket de Salida
- Pauta de Evaluación

EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Docente:

1	Presenta los aprendizajes, objetivos de la actividad y pauta de evaluación.
2	Inicia actividad de conocimientos previos que consiste en seleccionar tres conceptos de descripción de cargos, definirlos y ejemplificarlos.
3	Organiza grupos de trabajo aplicando técnicas de colaboración para generar grupos heterogéneos.
4	Modera la reflexión a partir de las respuestas obtenidas en la aplicación.
5	Realiza presentación PPT centrada en las competencias laborales, tipos y elementos que la componen, diccionario de competencias, modelo de gestión por competencias, su objetivo e importancia.
6	Invita a los estudiantes a revisar lo visto en la presentación realizando actividad conceptual de transición ¿Cuánto Aprendimos? que consiste en revisar un listado de competencias, seleccionar tres, investigar su significado y elaborar frases con ellas.
7	Guía la reflexión en base a las respuestas presentadas.
8	Da paso a la actividad práctica, entregando guía de trabajo y pauta de evaluación. Para identificar, mediante un caso, las competencias laborales que requiere un cargo a través de un análisis en un contexto laboral.
9	Retroalimenta y guía a los estudiantes durante el desarrollo de la actividad, según pauta entregada.
10	Modera plenario para presentar el desarrollo de la actividad.



MODELO DE COMPETENCIAS LABORALES

Estudiantes:

1	Realizan actividad de conocimientos previos que consiste en seleccionar tres conceptos de descripción de cargos, definirlos y ejemplificarlos.
2	Se reúnen en grupos de acuerdo a las instrucciones señaladas.
3	Revisan presentación conceptual acerca de competencias laborales, tipos y elementos que la componen, diccionarios de competencias, modelo de gestión por competencia.
4	Realizan actividad conceptual de transición ¿Cuánto Aprendimos? que consiste en revisar un listado de competencias, seleccionar tres, investigar su significado y elaborar frases con ellas.
5	Se reúnen en grupos de acuerdo a lo señalado por el docente.
6	Realizan la actividad práctica siguiendo las instrucciones y revisando la pauta de evaluación. La actividad consiste en identificar competencias laborales de acuerdo a los cargos presentados en un caso.
7	Los grupos presentan sus actividades en un plenario.

CIERRE DE LA ACTIVIDAD

Docente:

1	Repasa los aciertos y desaciertos generados en la actividad, reforzando de forma positiva a todos los estudiantes.
2	Solicita el desarrollo de cuadro de respuestas para revisar los principales conceptos revisados durante el desarrollo de las actividades.
3	Guía a los grupos en el desarrollo del cuadro de respuestas.
4	Finalmente presenta una infografía tipo resumen e invita a los estudiantes a responder una Autoevaluación y Ticket de Salida asociados al desarrollo de la actividad.

Estudiantes:

1	Elaboran cuadro de respuestas para revisar los principales conceptos vistos durante el desarrollo de las actividades.
2	Responden Autoevaluación y Ticket de Salida de la actividad.

EVALUACIÓN

MODELO DE COMPETENCIAS LABORALES



INSTRUMENTOS SELECCIONADOS

Rúbrica

Permite evaluar si los estudiantes identifican las competencias definidas para un perfil de cargos. Se utiliza Autoevaluación y Ticket de salida, como instrumentos de registro de evidencias individuales para finalizar la actividad.



RETROALIMENTACIÓN

La retroalimentación se realiza durante todo el desarrollo de la actividad, guiando y acompañando a los estudiantes, realizando mapas mentales, reforzando conceptos trabajados. Finalmente presenta infografía de resumen de contenidos.



RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

MODELO DE COMPETENCIAS LABORALES



RECURSOS

- 1 Presentación Power Point
- 2 Actividad Conocimientos Previos
- 3 Actividad ¿Cuánto Aprendimos?
- 4 Actividad Práctica
- 5 Infografía
- 6 Ticket de Salida
- 7 Acceso internet
- 8 Pauta de Evaluación

MATERIAL ADJUNTO

- 1 Presentación Power Point
- 2 Actividad Conocimientos Previos
- 3 Actividad ¿Cuánto Aprendimos?
- 4 Actividad Práctica
- 5 Infografía
- 6 Ticket de Salida
- 7 Acceso internet
- 8 Pauta de Evaluación

AMBIENTE

- 1 Sala de clases
- 2 Acceso a internet
- 3 Proyector
- 4 Computador
- 5 Office

