

ACTIVIDAD 3

Planificar un reportaje

Ahora es tiempo de preparar el reportaje. Para eso es importante recordar los elementos característicos de este y revisar las etapas de producción que te guían en la elaboración de tu futuro texto.

¿Qué es un reportaje?³

Es un género que informa y desarrolla un tema de manera más profunda que la noticia. Incluye trabajo de investigación y de archivo y puede incluir elementos de otros géneros. En el caso de los hechos o temas tratados en el reportaje, diremos que estos ya no son estrictamente actuales, pues su desarrollo demanda cierta distancia con el momento mismo en que ocurrieron los hechos aludidos. Al igual que en la noticia, en el reportaje también predomina la narración y la descripción.

Muy bien, ahora podemos afirmar que el reportaje se nutre de otros recursos que se publicaron de forma más inmediata a partir de un hecho, por ejemplo. Es decir, se recolectaron fuentes (tal como lo hiciste tú) para poder dar una mirada más profunda y global de lo que muchos medios presentaron por separado.

3. <http://www.educarchile.cl/ech/pro/app/detalle?ID=133285>
(adaptación)

Estructura del reportaje:⁴

1. Introducción: De la forma en que se conciba el primero o los primeros párrafos, depende que su reportaje sea o no leído. Por eso se procurará expresar en el principio lo que tenga mayor importancia, por lo menos lo más atractivo. Una de las formas más comunes de comenzar es dando respuesta a cada una de las siguientes interrogantes: qué, quién, cuándo, dónde, cómo y por qué. A veces alguna de ellas tendrá mayor peso que las restantes.

2. El cuerpo: está constituido por los capítulos o subtemas investigados. Hay varias formas de presentar la información, siendo los más comunes: siguiendo un orden cronológico de los hechos, o bien siguiendo el orden de lo más interesante a lo más accesorio, lo que no siempre coincide con el orden en que los hechos ocurrieron. Es decir, se puede comenzar por lo que ocurrió al final, siempre que sea lo que más llame la atención al lector.

La forma de presentar la información puede variar y dependerá del estilo del autor: más narrativa, más expositiva o descriptiva.

3. La salida: siempre será importante concluir el escrito con un final que puede ser de unos cuantos párrafos o una sola línea. El lector deberá quedar con una impresión en consonancia con el tono del texto. El final debe plantear conclusiones, aun cuando estas sean que el tema no se ha cerrado del todo.

¿Y el estilo?

El estilo ha sido objeto de amplios debates si un reportero debe tener o no su propio estilo. Hay quienes dicen que debe ser impersonal. Otros opinan lo contrario. Eso depende más bien del género periodístico; si se trata de una nota informativa, el mejor estilo es el impersonal. Pero si es un reportaje, el redactor tiene todo el derecho a imprimirle su personalidad, su propio estilo.

En cualquier caso, un buen estilo tiene varias características universales: sencillez, claridad, precisión y agilidad.

4. <http://www.borrone.net/generos/reportaje1.html>
(fragmento adaptado)

El lenguaje:

El lenguaje del reportero será ante todo, directo. El lenguaje indirecto o tropológico, lleno de metáforas y adornos, debe reducirse a su mínima expresión. No es que estemos contra su uso sino más bien contra su abuso. Si se incluyen nuevos términos, tecnológicos, por ejemplo, es bueno explicarlos considerando que no todos los lectores los manejan y, el no entenderlos, podría hacerles más difícil seguir el hilo del texto.

Revisión y evaluación del original: es importante revisar y evaluar el texto cuidando la ortografía, la sintaxis y el contenido.

Para asegurarse de que está completo y listo para publicar, se sugiere hacerse estas preguntas:

- › ¿Está bien redactado el documento?
- › ¿Lo puede comprender cualquier lector?
- › ¿Tiene unidad?
- › ¿Tiene suficientes atractivos como para ser leído?
- › ¿La entrada es llamativa? ¿es breve? ¿está bien redactada?
- › ¿Las conclusiones inferidas, son lógicas? ¿son exactas? ¿son claras?
- › ¿Responden a las cuestiones planteadas en el proyecto de investigación?
- › ¿Se ha excluido del reportaje lo subjetivo?
- › ¿Y las opiniones prejuiciosas?
- › ¿Los temas fueron colocados con un sentido periodístico y a la vez lógico?

Ahora que conoces qué tomar en cuenta para tu reportaje, te invitamos a poner manos a la obra y preparar tu material. Organiza la estructura de tu reportaje ubicando la información en cada etapa de este. En la siguiente etapa llevarás a cabo la producción del texto. No olvides incluir imágenes desde las fuentes utilizadas.