

## EJEMPLO DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

NOMBRE DEL MÓDULO	<b>Cálculo y registro de impuestos</b>
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Realizando inicio de actividades de una PYME
DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD	20 horas
<b>APRENDIZAJES ESPERADOS</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYE</b>
<p><b>1.</b> Tramita la legalización y autorización de la documentación tributaria para su utilización en las operaciones de comercio nacional e internacional de la empresa, conforme a la legislación vigente y a las normas tributarias respectivas.</p>	<p>1.1 Llena formularios análogos y/o digitales del Servicio de Impuestos Internos (SII) relacionados con el inicio de actividades, modificaciones o término de giro conforme a las especificaciones legales vigentes e instructivos del propio Servicio de Impuestos Internos (SII), verificando que los antecedentes entregados concuerden con la documentación de respaldo.</p>
METODOLOGÍAS SELECCIONADAS	Estudio de casos y texto guía
DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:	
<p><b>PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD</b></p>	<p><b>Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› Prepara la descripción del caso de una empresa (PYME) que requiere hacer su inicio de actividades.</li> <li>› Elabora un texto guía que le permita a sus estudiantes identificar los conocimientos que se requieren para resolver el caso.</li> </ul> <p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› Acceso a la biblioteca con textos de contabilidad.</li> <li>› Textos de administración y organización.</li> <li>› Texto con caso de una empresa (PYME) que requiere hacer su inicio de actividades.</li> <li>› Instructivos del SII.</li> <li>› Legislación societaria y empresarial.</li> <li>› Computador con acceso a internet.</li> <li>› Texto guía para identificar aprendizajes previos requeridos y pauta para resolver el caso.</li> </ul>

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:

<p><b>EJECUCIÓN</b></p>	<p><b>Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› Presenta el caso real o ficticio sobre el inicio de actividades y organización de una PYME.</li> <li>› Organiza a sus estudiantes en grupos de tres a cinco estudiantes, entregándoles texto guía para que completen antes de resolver el caso.</li> <li>› Completado el texto guía, entrega pauta para resolver el caso.</li> </ul> <p><b>Estudiantes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› Examinan globalmente el caso, analizando el contexto y características operacionales de la empresa.</li> <li>› Investigan los conceptos de empresa y tipos de sociedades comerciales.</li> <li>› Detectan las ventajas y desventajas presentes en la estructura jurídica que se adopte, diferenciando entre persona natural y jurídica, y actividades de primera y segunda categoría.</li> <li>› Investigan los pasos tributarios que se requieren para el inicio de actividades comerciales, establecen las relaciones elaborando flujograma que da cuenta de las etapas del proceso.</li> <li>› Relacionan los elementos entre sí, establecen correlaciones al llenar el Formulario 4415 de inicio de actividades, atendiendo a las diferencias en cada caso según el tipo de empresa.</li> <li>› Establecen, con la ayuda del docente, el procedimiento de modificación y actualización de la información, presentando el documento asociado a esto (Formulario 3239). Asimismo, bajan copias del formulario, los cuales llenan con información proporcionada por su docente, atendiendo a las diferencias entre los requerimientos de cada caso.</li> <li>› Extraen conclusiones respecto a la constitución de empresas y estructura societarias de las mismas.</li> <li>› Presentan informe escrito, el cual exponen analizando los principales criterios inferidos del análisis y solución del caso.</li> </ul>
<p><b>CIERRE</b></p>	<p><b>Estudiantes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› Al término de la actividad cada grupo expone la solución al caso y los aprendizajes logrados en la actividad realizada.</li> </ul> <p><b>Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› Retroalimenta, destaca conceptos y procedimientos y corrige errores, en caso de ser necesario.</li> </ul>