

ACTIVIDAD PRÁCTICA

ETAPA DE CONTROL



INSTRUCCIONES

La actividad “Control”, consiste en desarrollar una exposición, la que demostrará la relevancia de su existencia dentro de una organización, los diversos tipos de control que se pueden llevar a cabo dentro de una empresa, así como también, el tipo de labores que involucra dicha etapa del proceso administrativo.

<p>1</p>	<p>Reúnanse en grupos de trabajo de 3 a 4 personas.</p>
<p>2</p>	<p>De acuerdo a lo visto durante el desarrollo de la actividad, realicen los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ¿Por qué es importante el control dentro de una organización? b) ¿Qué tipo de herramientas o métodos existen para ejercer el control dentro de una organización? c) Explique qué labores o tareas deben controlar las áreas funcionales: Finanzas, RRHH, Marketing y Producción. d) Explicar la relevancia de la retroalimentación en el proceso de control y por qué es importante ejecutarla dentro de la organización.



ETAPA DE CONTROL

3	<p>El desarrollo de los puntos anteriores se debe exponer en plenario, compartiendo y discutiendo las respuestas con los demás grupos de trabajo y recibiendo la retroalimentación del docente a cargo. La presentación debe presentarse de la siguiente manera:</p> <p>Formato:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Portada con los nombres de los integrantes.b) Letra Arial 12.c) Texto justificado.d) Cumplir normas ortográficas, debe ser ordenado y prolijo. <p>Estructura:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Slide 1: Portada.b) Slide 2: Introducción.c) Slide 3: Respuesta punto a.d) Slide 4: Respuesta punto b.e) Slide 5: Respuesta punto c.f) Slide 6: Respuesta punto d.g) Slide 7: Conclusión.
---	---

ETAPA DE CONTROL

AUTOEVALUACIÓN

Contesta las siguientes preguntas:

¿Qué sabía antes de la actividad?	¿Qué sé ahora?	¿De qué forma lo aprendí?
¿Cómo valorarías tu trabajo?	¿Qué deberías mejorar?	¿Cómo lo podrías mejorar?

