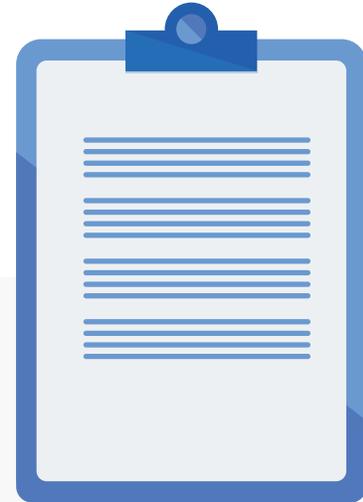


# Formato de un Informe técnico

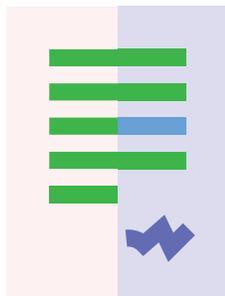
## 01 Resumen

No más de 200 palabras describiendo el contenido del trabajo.



## 02 Introducción

No más de 2 páginas detallando ámbito, objetivos y resultados del trabajo.



## 03 Contenido

Tantas secciones como hagan falta para explicar el objetivo técnico del trabajo. Se valora la capacidad de síntesis, precisión en el uso del lenguaje, facilidad de seguimiento de la exposición y completitud, así como la coherencia entre las secciones.

## 04 Conclusiones

Debe resumir los puntos fundamentales del trabajo y servir de síntesis del trabajo.



## 05 Apéndice – Metodología

Describe de forma breve pero completa el proceso seguido para la elaboración del trabajo. Incluye citas de todas las fuentes consultadas, tanto las descartadas como las usadas.