



Especialidad

Administración

PLAN COMÚN | NIVEL 3° MEDIO

FORMACIÓN
TÉCNICO
PROFESIONAL

PROCESOS ADMINISTRATIVOS

DuocUC 

ACTIVIDAD 2

ESTRUCTURA LEGAL DE UNA ORGANIZACIÓN



Formación Diferenciada Técnico-Profesional
3° y 4° año de Educación Media | Ministerio de Educación | Chile



PROPUESTA DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
**ESTRUCTURA LEGAL
 DE UNA ORGANIZACIÓN**



Horas Pedagógicas
 5 horas teóricas
 10 horas prácticas



OBJETIVO DE APRENDIZAJE

OA 2 Elaborar un programa de actividades operativas de un departamento o área de una empresa, de acuerdo a orientaciones de la jefatura y/o del plan estratégico de gestión, considerando recursos humanos, insumos, equipamiento, distribución temporal y proyección de resultados.

OA Genérico
 A - C - D - H



APRENDIZAJE ESPERADO

1. Analiza disponibilidad de recursos humanos, insumos, equipamiento y tiempos, teniendo en cuenta los requerimientos que señala el plan estratégico y las orientaciones de los superiores.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1.2 Evalúa los plazos necesarios para realizar las actividades solicitadas en la unidad de trabajo, considerando los recursos disponibles y las instrucciones entregadas.

1.3 Determina el equipo de trabajo necesario para la implementación de las tareas, considerando los recursos disponibles y orientaciones de sus superiores.



ESTRUCTURA LEGAL DE UNA ORGANIZACIÓN

METODOLOGÍA SELECCIONADA

Gamificación - Estudio de Caso - Trabajo Práctico



COMPETENCIAS

Conocimientos: Estructura legal de una empresa, tipos de empresas en Chile.

Habilidades: Reconocer la organización como un sistema formalizado, comunicación asertiva, pensamiento crítico.

Actitudes: Actitud colaborativa.

PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Docente:

1	Revisa ticket de salida de la actividad anterior con el fin de considerar dudas que puedan ser contestadas durante la ejecución de la actividad.
2	Revisa todos los recursos de la actividad y en caso de ser necesario, realiza adecuaciones correspondientes.
3	Organiza grupos utilizando técnicas de colaboración para generar grupos heterogéneos.
4	Prepara trivía actividad conocimientos previos.
5	Disponibiliza presentación PPT.
6	Configura aplicación Mentimeter actividad ¿Cuánto aprendimos? (de no contar con internet puede utilizar ppt adjunto).
7	Disponibiliza guía de actividad y pauta de evaluación.



ESTRUCTURA LEGAL DE UNA ORGANIZACIÓN

Recursos:

- Presentación PowerPoint
- Actividad Conocimientos Previos
- Trivia Conocimientos Previos
- Documento Conocimientos Previos Uso Exclusivo Docente
- Acceso Internet
- Actividad ¿Cuánto Aprendimos?
- Guía para el Desarrollo de la Actividad
- Actividad Práctica
- Pauta de Evaluación
- Infografía
- Ticket de Salida

EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Docente:

1	Presenta los aprendizajes y objetivos de la actividad.
2	Inicia actividad de conocimientos previos presentando “trivia conceptos de administración”, utilizando aplicación mentimeter (de no contar con acceso a internet utilizar ppt adjunto).
3	Organiza grupos de trabajo, aplicando técnicas de colaboración para generar grupos heterogéneos.
4	Modera la reflexión a partir de las respuestas obtenidas en la aplicación.
5	Realiza presentación PPT, respecto a la estructura legal de una organización y distinguir y clasificar tipos de empresas en Chile.
6	Invita a los estudiantes a revisar lo visto en la presentación realizando actividad conceptual de transición ¿Cuánto aprendimos?.
7	Guía la reflexión en base a las respuestas presentadas.
8	Da paso a la actividad práctica, entregando guía de trabajo y pauta de evaluación.
9	Retroalimenta y guía los estudiantes durante el desarrollo de la actividad según pauta entregada.



ESTRUCTURA LEGAL DE UNA ORGANIZACIÓN

Estudiantes:

1	Se reúnen en grupos de acuerdo a las instrucciones señaladas.
2	Descargan la aplicación Mentimeter (no es necesario que la descarguen todos los integrantes del grupo).
3	Responden cuestionario virtual utilizando aplicación "Kahoot!".
4	Participan de conversación guiada en torno a las respuestas entregadas.
5	Revisan presentación PPT.
6	Realizan la actividad práctica siguiendo las instrucciones y revisando la pauta de evaluación.
7	Los grupos presentan sus propuestas, seleccionando un medio de entrega de acuerdo a lo señalado en la guía de trabajo.

CIERRE DE LA ACTIVIDAD

Docente:

1	Solicita el desarrollo de mapas mentales para revisar los principales conceptos vistos durante el desarrollo de las actividades.
2	Guía a los grupos en el desarrollo de mapas mentales.
3	Elabora un mapa frente al grupo curso, considerando los aportes de los integrantes de los grupos.
4	Finalmente presenta una infografía tipo resumen e invita a los estudiantes a responder una autoevaluación y ticket de salida asociados al desarrollo de la actividad.

Estudiantes:

1	Elaboran mapas mentales para revisar los principales conceptos vistos durante el desarrollo de las actividades.
2	Participan en la elaboración de un mapa mental por parte del docente, aportando conceptos para su desarrollo.
3	Responden autoevaluación y ticket de salida de la actividad.



EVALUACIÓN

ESTRUCTURA LEGAL DE UNA ORGANIZACIÓN



INSTRUMENTOS SELECCIONADOS

Escala de valoración

Permite evaluar si los estudiantes identifican la estructura legal de una empresa, las ventajas y desventajas, misión, visión y valores. Además se utiliza Autoevaluación y Ticket de salida, como instrumentos de registro de evidencias individuales para finalizar la actividad.



RETROALIMENTACIÓN

La retroalimentación se realiza durante todo el desarrollo de la actividad, guiando y acompañando a los estudiantes, siguiendo pauta de evaluación entregada previamente. Finalmente presenta **infografía** de resumen de contenidos.



RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE
**ESTRUCTURA LEGAL
 DE UNA ORGANIZACIÓN**



RECURSOS

- 1 Presentación PowerPoint
- 2 Actividad Conocimientos Previos
- 3 Trivia de Conocimientos Previos
- 4 Documento Conocimientos Previos uso Exclusivo Docente
- 5 Acceso a Internet
- 6 Actividad Cuánto Aprendimos
- 7 Guía para el Desarrollo de la Actividad
- 8 Actividad Práctica
- 9 Pauta de Evaluación
- 10 Infografía
- 11 Ticket de Salida

MATERIAL ADJUNTO

- 1 Presentación PowerPoint
- 2 Actividad Conocimientos Previos
- 3 Trivia de Conocimientos Previos
- 4 Documento Conocimientos Previos Uso Exclusivo Docente
- 5 Actividad ¿Cuánto Aprendimos?
- 6 Guía para el desarrollo de la actividad
- 7 Actividad Práctica
- 8 Pauta de Evaluación
- 9 Infografía
- 10 Ticket de Salida

AMBIENTE

- 1 Sala de clases
- 2 Acceso a Internet
- 3 Proyector
- 4 Computador

