

PLANIFICANDO MI ESCRITURA

Objetivo de Aprendizaje	Indicadores de Evaluación
<p>OA 16 Planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recopilando información e ideas y organizándolas antes de escribir. - Incorporando información pertinente. 	<ul style="list-style-type: none"> - Recopilan documentos o páginas de internet que pueden aportar información para su tema. - Toman apuntes o hacen fichas a partir de los textos que consultan. - Seleccionan la información que se relaciona directamente con el tema y descartan la que no es pertinente. - Comentan con otros los temas que desarrollarán y qué información incluirán en sus escritos. - Organizan sus ideas e información en torno a diferentes categorías o temas, usando organizadores gráficos o esquemas. - Modifican sus escritos, ya sea a medida que van escribiendo o al final, para incorporar nuevas ideas relevantes. - Reorganizan, si es necesario, los párrafos para que estos tengan una progresión temática coherente. - Eliminan información superflua.

Actividad

El docente evalúa la habilidad de los estudiantes para planificar la escritura. Para esto, revisa el organizador que los alumnos completaron en la actividad de escritura, antes de que redacten sus textos.

¿A QUIÉN ESCRIBO Y PARA QUÉ?		
Título	Debe estar relacionado directamente con el tema tratado, de manera que el lector tenga una idea clara de lo que leerá en el texto.	
Introducción	Presentación del tema en el primer párrafo. Se recomienda que incluya una pregunta que llame la atención del lector o un dato interesante que atraiga su interés.	
Desarrollo	Anote aquí todos los temas que abordará en su texto y los ejemplos que utilizará o la información que agregará: Verifique que sigan un orden lógico y reordene si es necesario.	subtema 1: subtema 2: subtema 3: subtema 4:
Cierre	Finalice el texto con un breve resumen del tema y su importancia.	

Criterios de Evaluación

El docente considera los mismos aspectos señalados en el organizador para evaluar las planificaciones de los estudiantes. Al margen, anota observaciones generales y hace sugerencias que les sirvan al momento de escribir. Por ejemplo: sugiere otro subtema, reordenar los que ya están para que tengan un orden más lógico, eliminar algún tema que no tiene relación con el texto, o propone alguna pregunta para que los estudiantes reflexionen y profundicen durante la escritura.

Los alumnos consideran las sugerencias del docente para escribir sus textos. En la evaluación final, el profesor toma en cuenta el progreso entre la planificación y la escritura de la versión final.